

Д о г о в о р № _____

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Пермский государственный национальный исследовательский университет» (ПГНИУ), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Научной библиотеки ПГНИУ (далее – НБ ПГНИУ) Соларевой Светланы Николаевны, действующей на основании доверенности от 24.01.2024 года № 06-3/284, и «Пользователи», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

Предоставление Исполнителем Пользователю библиотечно-информационных услуг НБ ПГНИУ в соответствии с законом «О библиотечном деле», Уставом ПГНИУ, Положением о Научной библиотеке ПГНИУ, Правилами пользования НБ ПГНИУ.

2. Обязательства и ответственность сторон:**2.1 Исполнитель обязуется:**

2.1.1 Бесплатно обеспечивать пользователей, являющихся работниками или обучающимися ПГНИУ, основными библиотечно-информационными услугами:
- предоставлять полную информацию о составе библиотечных фондов НБ ПГНИУ через систему каталогов, картотек и другие формы библиотечного информирования;

- предоставлять во временное пользование в читальных залах и на абонеентах НБ ПГНИУ документы библиотечного фонда НБ ПГНИУ. Срок пользования литературой на абонеентах зависит от графика учебного процесса;

- предоставлять консультационную помощь в поиске и выборе произведений печати и других документов библиотечного фонда НБ ПГНИУ;

- предоставлять персональные компьютеры, установленные для читателей НБ ПГНИУ;

- предоставлять доступ к локальным и удаленным электронным ресурсам, доступ к которым организован в читальных залах НБ ПГНИУ.

2.1.2 Осуществлять обслуживание Пользователей с использованием Единой телеинформационной системы (ЕТИС) ПГНИУ. Регистрация и учет книговыдачи осуществляется в электронной форме.

2.2 Пользователь обязуется:

2.2.1 При пользовании библиотечными фондами НБ ПГНИУ соблюдать требования законодательства по авторскому праву, использовать документы исключительно в учебных и научных целях; не осуществлять коммерческое или иное распространение документов.

2.2.2 Бережно обращаться с предоставленными НБ ПГНИУ документами, имуществом и оборудованием.

2.2.3 В случае утраты или порчи документов библиотечного фонда НБ ПГНИУ заменить их признанными НБ ПГНИУ равноценными.

2.2.4 Своевременно возвращать в НБ ПГНИУ полученные документы.

2.2.5 При выбытии из ПГНИУ или длительном отсутствии (отчисление из ПГНИУ, академический отпуск, увольнение, выезд в долгосрочную командировку и др.) вернуть в НБ ПГНИУ числящиеся за ним документы.

3. Условия и срок действия договора:

3.1 Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует на период учебы и/или работы.

3.2 С электронной книговыдачей согласен(на).

